

Absendende Person

**Bearbeitungshinweise**

Pflichtfelder sind mit \* gekennzeichnet.  
Zutreffendes bitte ankreuzen.

**Kontaktdaten**

**Arbeitgeber:innen-/Ausbildungsbescheinigung**

**Anlage zur Voranmeldung/Förderung in einer Kindertagesstätte in der Stadt Braunschweig**

**Angaben zum Kind**

Vorname *	_____
Nachname *	_____
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ) *	_____

**Angaben zur/zum Sorgeberechtigten**

Vorname *	_____
Nachname*	_____
Straße und Hausnummer *	_____
Postleitzahl und Ort *	_____

**Angaben zum/zur Arbeitgeber:in | Ausbildungsstätte**

Firma *	_____
Vorname	_____
Nachname	_____
Straße und Hausnummer *	_____
Postleitzahl und Ort *	_____

**Angaben zum/zur Mitarbeiter:in**

Angaben zum Zeitpunkt des gewünschten Betreuungsbeginns am \* \_\_\_\_\_

_____	ist bei uns beschäftigt bzw. befindet sich	_____
ab/seit *	in Elternzeit bis	_____
unbefristet	in Weiterbildung bis	_____
befristet bis	in Ausbildung seit	_____
	in Selbstständigkeit ab/seit <sup>1)</sup>	_____

<sup>1)</sup> (Bei Selbstständigkeit Stempel und Unterschrift der Steuerkanzlei notwendig)



## Angaben zum/zur Mitarbeiter:in | Fortsetzung

Einsatzort \*

Firmensitz (Anschrift siehe Angaben Arbeitgeber:in | Ausbildungsstätte)

Abweichend vom Firmensitz

Straße und Hausnummer \_\_\_\_\_

Postleitzahl und Ort \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitszeit \* \_\_\_\_\_ Stunden

Arbeit erfolgt im Schichtsystem \*      Nein      Ja      (Weitere Angaben/Absprachen nach Bedarf)

Tägliche Arbeitszeit \*      Ist noch nicht genau bekannt      Ist wie folgt aufgeteilt:

	von		bis		von		bis		
Montag	_____	Uhr	_____	Uhr	Donnerstag	_____	Uhr	_____	Uhr
Dienstag	_____	Uhr	_____	Uhr	Freitag	_____	Uhr	_____	Uhr
Mittwoch	_____	Uhr	_____	Uhr	Samstag	_____	Uhr	_____	Uhr

## Bemerkungen | Weitere Informationen

## Datenschutz

Sämtliche Angaben in dieser Bescheinigung werden für die Voranmeldung/Förderung in einem Kindergarten/ Krippe gemäß § 7 Abs. 4 und § 20 des Niedersächsischen Gesetzes über Kindertagesstätten und Kindertagespflege benötigt. Nach § 21 Abs. 2 Satz 1 des Zehnten Buches Sozialgesetzbuch sollen die Beteiligten bei der Ermittlung des Sachverhaltes mitwirken. Änderungen sind durch den/die Sorgeberechtigte/n **unverzüglich** der Kita-Leitung bzw. dem Träger mitzuteilen.

## Hinweis

Der Vordruck wird in allen öffentlichen Kindertagesstätten (Stadt Braunschweig und freie Träger) sowie Eltern-Kind-Gruppen im Stadtgebiet anerkannt.

Bitte reichen Sie den ausgefüllten Vordruck in der aufnehmenden bzw. betreuenden Kindertagesstätte ein. Vielen Dank für Ihre Mitwirkung!

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der Angaben zum Beschäftigungs-/Ausbildungsverhältnis und den Arbeitszeiten.

Datum (TT.MM.JJJJ) und Unterschrift Sorgeberechtigte:r \*

Datum, Unterschrift und Stempel Arbeitgeber:in | Steuerkanzlei | Jobcenter | Ausbildungsstätte